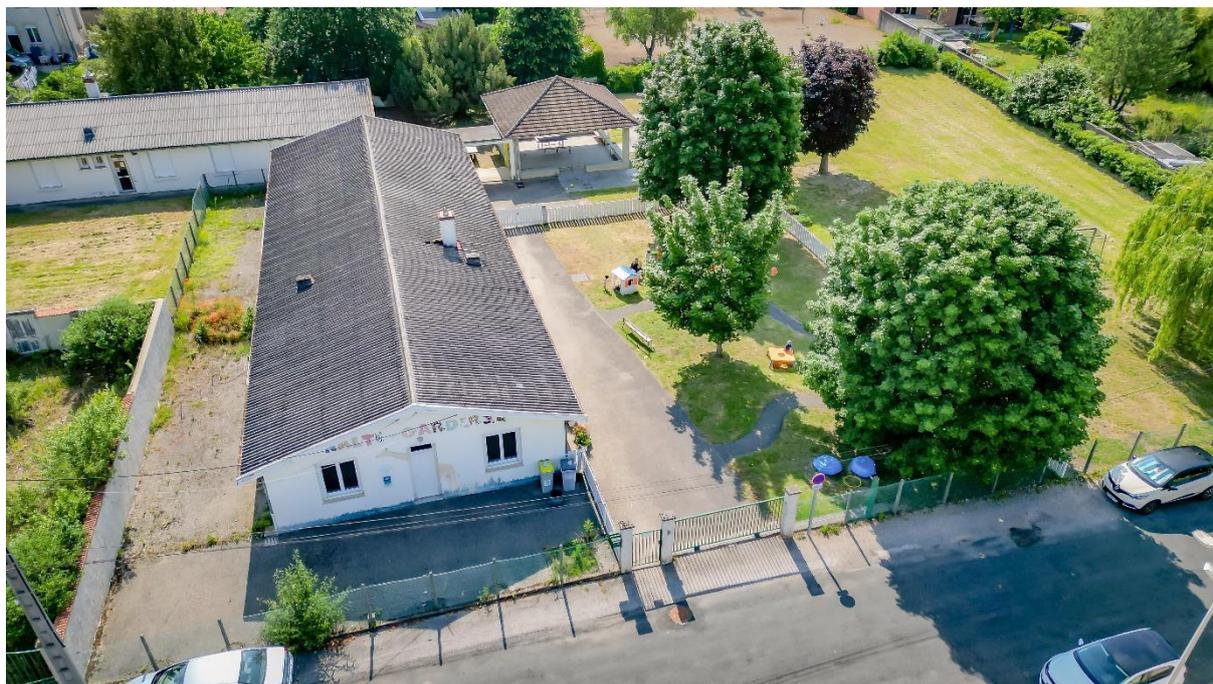




PROJET D'ETABLISSEMENT DU MULTI-ACCUEIL DE CHARVIEU-CHAVAGNEUX



Entrée en vigueur le : 01.01.2022

SOMMAIRE

PROJET D'ACCUEIL

Introduction	page 4
L'inscription :	page 5
Présentation de l'équipe :	page 6
L'équipe pluridisciplinaire :	page 6 à 7
La formation du personnel :	page 7

PROJET EDUCATIF

Valeurs éducatives :	page 8 à 9
1- L'autonomie	
2- La bienveillance	
3- Les 5 sens : le goût, la vue, l'ouïe, le toucher et l'odorat	
Le fonctionnement :	page 9 à 10
L'accueil :	page 10 à 11
1- L'accueil du matin de 8h30 à 9h30	
2- L'accueil de 13h30	
3- L'accueil du midi ou du soir de 11h15 à 12h30 et de 16h à 18h30	
Les repas/goûters :	page 11 à 12
Le sommeil :	page 12 à 13
Le soin :	page 13
Les activités d'éveil :	page 13 à 15
1- Le jeu libre	
2- Activités dirigées	
La place des parents :	page 15

Les moyens de communications et de concertation : pages 15 à 16

- 1- Le cahier de présence des enfants
- 2- Le cahier de transmissions
- 3- Le bordereau de présence
- 4- Le cahier de réunion pour suivre le développement des enfants
- 5- Le cahier de réunions d'équipe
- 6- Réunions d'équipe

PROJET SOCIAL pages 17 à 19

PROTOCOLE D'ALLAITEMENT page 20

PROJET D'ACCUEIL

La halte-garderie a ouvert ses portes en 1983 et, depuis le décret d'août 2000, son nom a évolué devenant un multi-accueil.

Le multi-accueil de Charvieu-Chavagneux peut accueillir jusqu'à 20 enfants de 4 mois à 6 ans en inter-âges. Il est situé au 13 rue Guynemer 38230 Charvieu-Chavagneux et fait partie de la communauté de communes de Lyon Saint Exupéry en Dauphiné. (LYSED).

Différents types d'accueil sont possibles : réguliers, occasionnels et places d'urgence.

La structure est ouverte les mardis, jeudis, vendredis de 8h30 à 18h30 et les mercredis de 13h30 à 18h30.

L'accueil est assuré durant toute l'année par une équipe pluridisciplinaire, avec des fermetures programmées : 1 semaine entre Noël et le jour de l'An, la première semaine des vacances de Printemps, les 3 premières semaines d'août et certains jours fériés.

Un travail de partenariat est mis en place avec la PMI afin de faciliter l'accueil des enfants dont les familles seraient en difficultés. La prise en charge, dans l'accompagnement et le bien-être des enfants tout au long de la journée, se fait dans le respect de la charte pour l'accueil du jeune enfant.

L'équipe et la direction restent vigilantes et attentives à l'accueil des enfants porteurs de handicap ou de maladie chronique par le biais du projet d'accueil individualisé (PAI).

Les professionnelles sont attentives au développement et à l'évolution des enfants. Par le biais d'observations et de réunions régulières, de nombreux échanges sont faits sur les différentes acquisitions des enfants, ce qui peut amener à déceler d'éventuelles difficultés.

L'accompagnement des familles reste essentiel pour créer un lien de confiance permettant un accueil de qualité. Lors du repérage de difficultés, les échanges sont bienveillants et des conseils peuvent être apportés.

[L'inscription :](#)

L'inscription se fait en premier lieu par le biais d'un courrier adressé à Monsieur le Maire de Charvieu-Chavagneux. Tous les courriers sont examinés puis passés en commission d'admission. La priorité des accueils est donnée aux Charvieulands (es) puis élargie à la communauté de communes. Un dossier de renseignements administratifs, des jours et d'heures de prise en charge est demandé aux familles afin que l'inscription soit enregistrée.

A la suite de la commission d'admission, un courrier d'acceptation est envoyé aux familles. La responsable pourra finaliser le dossier et prévoir l'adaptation de l'enfant avec la famille.

La période d'adaptation se formalise ainsi :

Moment fondamental de la prise en charge de l'enfant qui doit être progressive, la période d'adaptation est établie entre la famille et la directrice au moment de l'inscription. Elle se déroule sur plusieurs jours avec un temps d'accueil progressif. Un recueil d'informations est inscrit sur une fiche d'adaptation propre à l'enfant et est réalisé par une professionnelle qui restera la référente durant ce temps. Un lien de confiance entre la famille et les professionnelles est indispensable pour la bonne prise en charge de l'enfant.

- **Premier jour d'adaptation**

L'enfant vient accompagné de ses ou son parent qui restera environ 30 minutes. C'est un moment d'échanges entre la professionnelle et la famille où les habitudes de vie vont être décrites au mieux et le plus précisément possible afin d'avoir de nombreux renseignements sur les habitudes de l'enfant. Puis l'enfant pourra rester seul un moment pour débiter la socialisation, les parents auront pris soin de lui laisser ses objets transitionnels tel que doudou et sucette.

- **Le deuxième jour**

L'enfant revient seul pendant une heure toujours en rapportant ses objets transitionnels si besoin.

- **Le troisième jour**

L'enfant revient pendant une à deux heures, selon comment ce sera passé la première heure de séparation et/ ou rester le temps d'un repas.

- **Le quatrième jour**

L'adaptation se poursuit avec une augmentation du temps de présence et la possibilité de prendre un repas ou de faire une petite journée (9h- 16h).

Ces durées ne sont qu'indicatives et la période d'adaptation reste propre à chaque enfant, l'objectif étant son bien-être.

Chaque enfant aura son casier et son porte-manteau étiquetés, afin de lui signifier qu'il est attendu et reconnu.

Présentation de l'équipe :

- ❖ La directrice : Educatrice de jeunes enfants, responsable du multi-accueil
50 % en direction et 50 % sur le terrain
- ❖ 1 Auxiliaire de puériculture
- ❖ 3 CAP petite enfance
- ❖ 1 agent de cuisine à 50 %

- ❖ 1 agent technique à 50 %

Les enfants sont accueillis en groupe inter-âge et le groupe peut être décloisonné au cours de la journée, permettant une meilleure prise en charge des enfants.

L'équipe pluridisciplinaire :

Le travail en équipe est indispensable dans la qualité de la prise en charge des enfants. La spécificité de chacune permet un accompagnement individualisé de l'enfant et sa famille.

- La directrice EJE

En poste de responsable à 50 % en direction et 50 % sur le terrain, elle accueille et fait les inscriptions des familles. Elle participe à la prévention et à l'application des protocoles avec l'appui du médecin référent. Elle est garante du projet pédagogique et accueille l'enfant et sa famille dans une relation individualisée. Elle impulse une dynamique d'équipe par l'initiative de projets, ce qui permet la cohésion de l'équipe.

- L'auxiliaire de puériculture

Elle assure l'accueil de l'enfant et sa famille au quotidien, prend en charge l'enfant au cours de la journée et participe à la mise en place d'activités spécifiques adaptées à l'âge de l'enfant, avec un regard plus pertinent sur les besoins physiologiques.

- Le CAP petite enfance

Elle assure l'accueil de l'enfant et sa famille au quotidien. Prend en charge l'enfant au cours de la journée et participe à la mise en place d'activités spécifiques à l'âge de l'enfant. Elle assure les tâches matérielles itinérantes au bon fonctionnement de la structure (linge, rangement...)

- Agent de cuisine

Agent formé au contrôle de la chauffe et à la présentation des repas, conformément aux règles HACCP. Elle est référente des stocks de produits d'entretien et produits secs. Elle participe au service à table et est à l'initiative d'ateliers cuisine avec les enfants.

- Agent technique

Avec une intervention en dehors de la présence des enfants, elle assure l'hygiène et l'entretien des locaux et du matériel, ainsi que l'entretien et le rangement du linge.

La formation du personnel :

Par le biais de l'évaluation annuelle, les professionnelles ont la possibilité de faire des vœux pour des demandes de formations tout au long de leur carrière.

En 2023, deux professionnelles vont pouvoir partir en formation diplômante d'auxiliaire de puériculture en VAE, afin de renforcer l'équipe de diplômées dans la structure.

PROJET EDUCATIF

Valeurs éducatives :

Plusieurs axes de valeurs éducatives sont mis en avant : l'autonomie, la bienveillance et le travail autour des 5 sens.

Tout au long de la journée, ces valeurs éducatives vont nous permettre de prendre en charge l'enfant dans son individualité et de conforter son estime de soi. Les professionnelles travaillent dans un même objectif, celui de pouvoir valoriser les compétences de l'enfant.

1- L'autonomie

Favoriser l'autonomie est indispensable pour permettre à l'enfant d'évoluer dans sa posture, de lui faire confiance dans ce qu'il sait faire et est capable de faire.

L'autonomie est à introduire au quotidien, autour du repas, dans le change et le déshabillage, dans la prise d'initiative pour tels jeux ou activités.

Les espaces de vie sont aménagés de façon que l'enfant puisse être en sécurité et qu'il puisse s'épanouir en interaction avec ses pairs.

2- La bienveillance

La bienveillance est une prise de conscience que le bébé est une personne et qu'il a besoin de se sentir reconnu pour exister. La bienveillance est aussi portée envers les familles et dans l'équipe.

L'engagement de l'équipe autour de la bienveillance pour les enfants se traduit par une prise en charge individualisée de ceux-ci, par une posture soutenante pour aider à grandir.

Les professionnelles valorisent l'enfant dans ce qu'il sait faire et le porte dans une attitude positive.

La bienveillance est un engagement qui est aussi pris envers les familles qui ont besoin d'un accompagnement individualisé vers la parentalité. Le non-jugement est prioritaire dans l'accompagnement de la famille.

La bienveillance est aussi une valeur forte de notre travail en équipe, afin que les professionnelles puissent s'apporter un soutien mutuel.

3- Les 5 sens : le goût, la vue, l'ouïe, le toucher et l'odorat.

Dès la naissance et bien avant, le nouveau-né dispose de capacités sensorimotrices qui vont se développer au fur et à mesure de ses apprentissages.

Grâce à ses 5 sens, l'enfant va découvrir le monde qui l'entoure. Il a besoin d'expérimenter pour s'éveiller, il est donc important que l'enfant fasse un maximum de manipulations et d'expérimentations pour pleinement les développer.

Selon l'âge de l'enfant et au travers d'activités manuelles et de transvasements avec différents matériaux, l'enfant va expérimenter plusieurs façons de s'approprier ses différents sens.

Pour le plus petit, la mise à la bouche est essentielle, c'est là qu'il va repérer le dur et le mou.

La vue va être mise en avant par les coloris des jeux qui vont lui être proposés. La couleur et les formes des mobiles, que les professionnelles vont pouvoir confectionner, vont aussi lui apporter un plus dans son environnement.

Pour le plus grand, chaque activité est pensée de manière à permettre à l'enfant une découverte sensorielle et créatrice.

Lors d'activités sur table, l'enfant peut choisir la couleur de la peinture qu'il veut utiliser ou le type de feuille à dessin...

Par le biais des repas variés et des activités cuisine pour les plus grands, l'enfant va faire l'expérience de différentes textures et de goûts.

L'ouverture vers l'espace extérieur permet aux enfants, même les plus petits, de s'approprier l'environnement, d'être en contact avec la nature et le vivant, telles que les fourmis.

Le dialogue avec les familles reste important avec une retransmission de ce qui s'est passé dans la journée.

[Le fonctionnement :](#)

Bien que la structure fonctionne en inter-âges, dans le fonctionnement proprement dit, nous sommes obligées de scinder la structure en deux groupes, les bébés et les grands.

Afin que chaque professionnelle puisse être en référence dans le groupe des bébés, une réflexion a été apportée au planning hebdomadaire. L'organisation permet que deux agents

(dont une en référence) soient posés sur le groupe des bébés et deux autres sur le groupe des plus grands.

Chaque semaine, le planning tourne de telle façon que chaque professionnelle devienne référente du groupe des bébés. En cas d'absence d'un agent, la répartition se fera de telle sorte qu'il y ait deux personnes auprès du plus gros groupe, les grands et une professionnelle auprès des bébés, la directrice étant présente pour aller d'un groupe à l'autre en fonction des besoins.

Au quotidien, la responsable vient en renfort aux moments-clés de la journée si besoin (activités, repas...), et reste disponible pour tous les autres moments.

L'équipe pluridisciplinaire fait que les différents corps de métier se complètent de manière à rendre la prise en charge des enfants très fluide et adaptée.

Les réunions d'équipes nous permettent aussi de retravailler notre posture, nos savoirs, nos compétences afin de trouver une base de travail commun.

Dans l'aménagement, les salles de vie sont aménagées pour qu'elles puissent correspondre aux besoins des enfants, afin de favoriser l'autonomie et la créativité.



Une salle d'accueil et de vie pour les plus petits où se trouve un tapis protégé par une barrière, avec des jeux adaptés à la manipulation. Pour plus de sécurité, le tapis est réservé aux bébés ne se déplaçant pas.



Une salle de psychomotricité aménagée au jour le jour, pour les plus grands lors d'un temps pluvieux. Lorsqu'il n'y a qu'un bébé, une possibilité lui permet de se rendre dans cette pièce, de temps en temps, afin de ne pas être trop coupé du groupe.

Lorsque le temps le permet, les jeux à l'extérieur sont à privilégier. Les activités sont mises en avant afin d'inciter les enfants à recourir à leur imaginaire, et pouvoir faire leurs expériences.

Le budget alloué à la structure permet d'avoir des investissements durables et de qualité au niveau des jeux et du matériel.

L'accueil :

1) L'accueil du matin de 8h30 à 9h30

Ce temps est primordial pour bien commencer la journée.

A partir de 8h30, les familles arrivent chacune à leur tour et une professionnelle prend les informations concernant l'heure de lever et du déjeuner, si besoin toutes informations nécessaires à la bonne prise en charge de l'enfant.

Puis le parent va déshabiller son enfant, va lui laver les mains à la salle de bain et l'emmène vers la pièce de vie où il est attendu.

Nous demandons aux familles de prendre le temps nécessaire pour cette rencontre du matin et des transmissions.

2) L'accueil de 13h30

Temps aussi important où l'enfant est parfois sur le point de s'endormir. Les parents font une relève du début de journée où l'enfant est resté avec eux afin que les professionnelles puissent prendre le relai.

3) L'accueil du midi ou du soir de 11h15 à 12h30 et de 16h à 18h30

Lors des retrouvailles, il est essentiel d'aller au-devant des parents (ou personnes autorisées) pour retransmettre le temps de garde. C'est un moment où l'enfant peut être dans l'émotivité du retour parental qui fait partie des retrouvailles.

Dans un souci de transmission plus personnalisée, c'est la professionnelle référente qui s'est occupée de l'enfant dans la journée qui réalise la transmission aux familles. Toutes les annotations de la journée (siestes, repas, activités...) sont notées dans un cahier de transmission.

Les repas / goûters :

Les repas sont confectionnés par un prestataire de service et arrive dans la structure en liaison froide. Les menus sont élaborés par le prestataire et nous sont envoyés afin de passer commande.

Le lait maternisé est fourni par la structure, mais les parents peuvent aussi faire le choix d'apporter leur lait maternisé. Les biberons sont confectionnés le matin ou l'après-midi et sont stockés au réfrigérateur.

Un protocole d'allaitement est mis à disposition des mamans qui souhaiteraient apporter leur lait.

L'introduction de nouveaux aliments commence à la maison avec le parent. Les purées ou compotes ne sont données dans la structure que lorsque plusieurs sortes de légumes ou fruits ont été données à la maison.

Les régimes alimentaires sont respectés, mais aucun substitut ne sera donné et en cas d'allergie alimentaire, un PAI sera établi entre le médecin traitant de l'enfant, le médecin référent, la famille et l'équipe.

Selon l'âge et les capacités de l'enfant, celui-ci évoluera dans ses apprentissages et passera progressivement de la chaise haute à une prise de repas autour de la table.



L'enfant reste dans la découverte du nouveau plat mais n'est jamais forcé, il lui ait simplement demandé de goûter.

Les bébés et les grands mangent dans la même salle, ce qui apporte une convivialité entre les groupes. En fonction des rythmes de chacun, le repas des bébés peut être avancé. La communication entre les professionnelles et la cuisinière est essentielle afin que celle-ci puisse tenir à disposition les plats en chauffe.

Au moment du repas, la cuisinière apporte les plats, fait la découpe, la mise en assiette et le service à table avec l'aide d'une professionnelle du groupe.

L'agent de cuisine porte une attention sur la présentation du plat, de façon que l'assiette soit agréable, afin de favoriser l'assemblage des textures et la vue du plat.

La serviette de table ou bavette n'est pas proposée à tous, seuls les bébés et les moyens en ont une. Le choix a été fait dans le but de permettre aux plus grands de se démarquer et de pouvoir se projeter comme futur « grand » allant à l'école.

Une fourchette sera proposée aux plus grands afin qu'ils puissent se familiariser avec son utilisation, la cuillère reste à disposition si besoin. L'enfant peut aussi expérimenter la mise à la bouche avec les doigts surtout pour les plus petits qui ont besoin de manipuler.

Il leur sera aussi demandé de pouvoir ouvrir l'opercule du yaourt, cette opération demandant de la dextérité et de la coordination dans le mouvement, l'aide de l'adulte reste très présente.

En fin de repas, l'enfant pourra mettre son pot vide et ses restes de pain ou autres dans une petite poubelle de table. Une attention particulière est apportée pour favoriser l'autonomie de l'enfant tout au long du repas.

Dans un esprit écoresponsable, les pots de faisselles et barquettes de compotes sont régulièrement gardés pour compléter le matériel pour diverses activités.

En fin de repas, il est demandé aux enfants de se laver les mains et le visage avec un gant de toilette humide afin de se nettoyer et de le poser dans la bassine de linge sale.

L'aide de l'adulte bienveillant est toujours présente pour la prise de repas ou le nettoyage.

Le sommeil :

Une grande importance est donnée au respect des rythmes de sommeil de chaque enfant. L'enfant est couché selon ses besoins et n'est pas réveillé.

Progressivement, le mode de couchage évoluera en fonction des capacités de l'enfant, passant du lit à barreaux au lit couchette. Chaque enfant a son lit, et en fonction de son rythme et de son âge, il sera couché dans le dortoir des bébés ou celui des grands.



Lors de la sieste, les dortoirs restent clairs afin de pouvoir voir les enfants, un accompagnement au sommeil peut être proposé aux plus petits. Nous veillons à ce que l'enfant ait ses objets transitionnels, doudou - sucette si besoin.

Si un enfant refuse de dormir, un temps calme peut lui être proposé dans la pièce de vie.

Pour plus de surveillance, il est installé une caméra babyphone dans chaque dortoir et la présence d'un adulte est organisée durant la sieste des plus grands.

Le soin :

C'est un moment d'échange individuel avec l'enfant et une prise en charge pour assurer son confort durant la journée. Au travers des échanges, l'enfant va prendre conscience de son corps et de son autonomie. L'enfant est actif dans le soin et y participe selon ses capacités ; monter l'escalier, lever les fesses sur la table de change pour aider à remettre le pantalon...

Pour les plus grands, l'apprentissage du déshabillage et l'habillage leur sera demandé lorsqu'ils se sentiront en capacité de le faire.

Au travers de l'observation, l'équipe pourra accompagner et conseiller les familles dans l'acquisition de la propreté. Les parents sont acteurs de cette acquisition et une bonne communication est essentielle avec les professionnelles pour permettre à l'enfant d'être accompagné au mieux. Des passages aux toilettes sont proposés régulièrement dans la journée pour faciliter l'apprentissage. Un nombre suffisant de vêtements de rechange est demandé à la famille pour permettre à l'enfant de rester propre, même si plusieurs incidents ont lieu au cours de la journée.

Nous sommes attentives à avoir des gestes délicats dans le soin et d'anticiper et prévenir l'enfant lors du lavage de nez ou prise de température.

Les activités d'éveil :

1) *Le jeu libre*

L'équipe apporte un regard bienveillant pour le choix des jeux qu'elle propose tout au long de la journée pour permettre à l'enfant une diversité dans le jeu. Elle fait aussi le choix de choisir des jeux en lien avec le développement durable et écoresponsable.



Les jeux symboliques sont à disposition et d'autres sont proposés ou à la demande.

Plusieurs pôles d'activités sont mis en place dès le matin dans la salle de vie et d'autres jeux sont proposés dans la salle de motricité. Au cours de la journée, les plus grands vont pouvoir aller d'une salle à l'autre afin de décroiser le groupe et permettre aux plus petits un peu plus de tranquillité.

Lorsque les jeux ne paraissent pas intéresser les enfants, une demande est faite pour l'aide au rangement. Afin de leur permettre d'être acteurs, les professionnelles peuvent leur demander de choisir un autre jeu.

Le jeu libre est essentiel pour le développement de l'enfant, c'est un moment de créativité, de recherche d'expérience, de rentrer dans le jeu symbolique et de partage avec l'autre. L'enfant est à l'initiative de son jeu ce qui lui permet d'être autonome dans ses décisions et de faire travailler son imaginaire. Ses interactions sont riches et nécessaires pour la construction de son identité et son estime de soi, l'adulte est le garant de ces moments et intervient si besoin.

Des jeux spécifiques sont proposés aux plus petits sur le tapis, l'adulte référent étant là pour aider et attirer l'enfant vers une manipulation fine, une découverte de son environnement. Des jeux de différentes formes, textures et couleurs lui sont proposés afin d'élargir ses capacités sensorimotrices.

2) *Activités dirigées*

Selon les différentes périodes de l'année, les activités dirigées sont plus productives que d'autres, Noël, fêtes des mères, des pères...

Les activités dirigées sont proposées aux enfants mais non imposées. Elles sont créatives et permettent aux enfants une manipulation de matières (peinture, pâte à modeler...), adaptées afin que l'enfant puisse aller vers une découverte des sens.

A l'inverse de l'école, nous n'attendons pas de production ou de résultat, l'enfant est libre de ce qu'il veut et peut faire.

L'adulte reste à ses côtés pour l'aider et le rassurer dans sa manipulation et son imaginaire.

Afin d'inciter l'enfant à devenir plus autonome dans ses choix et pour un début d'apprentissage des couleurs, les professionnelles pourront lui proposer de choisir la couleur de la peinture qu'il veut utiliser, ou encore la couleur de sa feuille à dessin. La professionnelle nomme systématiquement la couleur choisie, afin que l'enfant puisse l'intégrer progressivement.

Toutes les activités proposées sont faites dans l'optique de permettre à l'enfant d'être dans la créativité, dans la valorisation de ce qu'il peut faire sans comparaison avec ses pairs.

La place des parents :

Les parents sont et restent les premiers éducateurs de leurs enfants et nous prenons le relai au quotidien.

La rencontre avec la famille se fait dès l'inscription et un lien de confiance doit se mettre en place pour permettre un accueil de qualité. Le parent nous confie ce qu'il a de plus précieux, son enfant.

Nous restons à l'écoute des familles dans leurs demandes et leur apportons notre soutien et conseils lors de questionnements ou difficultés.

Les professionnelles et les parents sont en lien permanent pour faire en sorte que la journée de l'enfant se passe le mieux possible. Dès le matin, il leur est demandé de retransmettre le début de journée, heure de réveil, prise du petit déjeuner...

La retransmission est faite le soir à la famille pour lui faire le retour de la journée. Les parents ont aussi un appel téléphonique par la responsable en cas de souci, température, chute...

Les professionnelles suivent avec attention les progressions alimentaires des plus jeunes, afin qu'il n'y ait pas de décalage entre ce qui est donné à la maison et dans la structure. Les parents sont sollicités régulièrement pour faire le point sur l'alimentation, de même pour la propreté.

Lors de manifestations spécifiques comme la fête de fin d'année, les familles sont conviées. C'est un moment hors du temps de garde où de nombreux échanges peuvent avoir lieu, ce qui permet de renforcer le lien entre parents / professionnelles.

Tout au long de l'année, des demandes de matériaux de récupération sont faites aux familles pour permettre à l'équipe d'élaborer des objets avec les enfants.

Par la suite, l'équipe du multi-accueil fait le souhait de pouvoir mettre en place des réunions avec les familles autour de thèmes spécifiques, la propreté, l'agressivité entre enfants...

Les moyens de communications et de concertation :

Nous avons différents supports et modes de communications afin d'échanger dans l'équipe :

1) *Le cahier de présence des enfants*

Chaque jour, la professionnelle qui accueille la famille note le prénom de l'enfant et note les informations importantes pour le début de journée, heure de lever et de déjeuner. Tout au long de la journée, les informations concernant la retranscription des repas, goûters et siestes est faite sur ce document afin de les retransmettre à la famille le soir, ainsi que les activités faites dans la journée.

2) *Le cahier de transmissions*

Ce cahier sert à noter des informations spécifiques sur la vie de l'enfant que le parent voudra nous retransmettre, par exemple si l'enfant a été vacciné, si une autre personne vient le chercher...

Ce cahier sert aussi de mode de transmission interne de l'équipe pour noter les absences de professionnelles ou autres.

Ce cahier reste en interne et n'est lu que par les professionnelles de la structure.

3) *Le bordereau de présence*

Il sert à noter l'heure d'arrivée et de départ de l'enfant pour permettre le calcul de facturation, qui est ensuite donné en mairie.

4) *Cahier de réunions pour parler des enfants*

Lors des réunions d'équipes nous faisons un point régulièrement sur l'évolution des enfants, leur comportement et difficultés.

Il nous permet de voir l'évolution et la progression de chaque enfant et de trouver des solutions pour permettre un accueil de qualité et individualisé.

5) *Cahier de réunions d'équipes*

Ce cahier sert à noter ce qui est dit en réunions d'équipes pour laisser une trace des points évoqués.

6) *Réunions d'équipes*

Deux fois par mois durant 2h le mercredi matin, l'équipe se réunit pour évoquer différents points de la vie de la structure sans la présence des enfants.

Plusieurs thématiques sont abordées, tels que les commandes, l'organisation, l'évolution des enfants, les moments festifs....

PROJET SOCIAL

Depuis quelques années, la population de Charvieu-Chavagneux a augmenté et elle est passée de 7 733 à 10 029 en l'espace de 10 ans, et sur des données INSEE 2018, le nombre des enfants de moins de 3 ans à Charvieu-Chavagneux s'élèverait à 535, soit 18% de la population.

Ce fort taux d'augmentation de la population est dû en partie à l'augmentation de l'offre de logements, ce qui a eu pour effet de faire venir des familles avec enfants (49%).

Une demande croissante de mode de garde est enregistrée pour les moins de 3 ans (72%) et la municipalité fait le souhait d'y répondre au mieux par le biais d'implantations de crèches privées, d'un imposant pôle d'assistantes maternelles et du multi-accueil.

L'espace « Feel » créé en 2019, guichet unique regroupant plusieurs services administratifs, bibliothèque, cantine, piscine, accueil de loisirs et multi-accueil, permet aux Charvieulands (es) de n'avoir plus qu'un lieu pour toutes les demandes de renseignements ou les règlements, facilitant ainsi les démarches.

Les futures inscriptions au multi-accueil peuvent passer par l'espace « Feel » et/ou le multi-accueil et toutes les demandes sont analysées, qu'elles soient de la commune ou de la communauté de communes. En effet, Charvieu-Chavagneux fait partie de la communauté de communes de Lyon Saint Exupéry en Dauphiné (LYSED), qui regroupe Anthon, Chavanoz, Janneyrias, Pont-de-Chéruy et Villette-d'Anthon.

La priorité est donnée aux habitants de la commune de Charvieu-Chavagneux.

Monsieur le Maire de Charvieu-Chavagneux souhaite qu'une majorité de familles puissent bénéficier de la structure. C'est pourquoi, toutes les demandes sont examinées et une rotation des familles utilisatrices peut avoir lieu en cours d'année.

Le soutien à la parentalité est essentiel dans la relation parents/ professionnelles. Un lien de confiance doit se tisser au fur et à mesure de l'accueil afin que le parent se sente rassuré de déposer son enfant dans la structure et que l'enfant prenne confiance en lui au milieu de ses pairs.

La socialisation de l'enfant peut être progressive et se fait à son rythme par le biais de l'adaptation. L'enfant a besoin d'être écouté en tant que personne, dans son individualité.

L'équipe pluridisciplinaire est présente pour recueillir les demandes des familles, et la responsable reste disponible dans l'écoute et le conseil bienveillant aux familles.

La responsable est en lien permanent avec l'adjointe aux affaires sociales et à la santé, ainsi qu'avec l'espace Feel pour permettre une articulation fluide et adaptée aux besoins des familles en matière de mode de garde.

Le fonctionnement de la structure, ouverte que 3,5 jours par semaine, fait que les familles ont souvent recours à un autre mode de garde pour compléter la semaine. Elles peuvent avoir recours à différentes sortes de prestations, tels que la prestation de service unique (PSU) pour le temps de garde en structure, et le complément du libre choix du mode de garde (CMG) pour un emploi à domicile ou pour une assistante maternelle. Néanmoins, le multi-accueil peut, lorsque les familles sont en difficultés de garde, et selon les disponibilités, accepter les enfants sur des temps supplémentaires. Le but étant de répondre au mieux aux besoins des familles.

La structure s'inscrit dans son environnement et se met en lien avec d'autres équipements de la ville pour permettre des échanges enrichissants. Des projets sont portés pour un partenariat avec la bibliothèque et l'accueil de loisirs.

1) *La bibliothèque municipale*

Un partenariat a été mis en place cette année pour avoir un lien avec une autre structure de la commune et permettre aux enfants d'avoir un choix plus important de livres par le biais des emprunts. Une alternance de visite une fois par mois a été mise en place, avec des déplacements à la bibliothèque avec les enfants.

L'ouverture sur ce nouveau lieu permet aux enfants de sortir de leur quotidien, de découvrir un autre espace adapté à leurs vœux, d'enrichir leur vocabulaire et d'être à l'initiative d'amener leur famille à la bibliothèque.

2) *L'accueil de loisirs*

La localisation du multi-accueil et de l'accueil de loisirs nous a permis jusqu'à présent d'être facilement en contact, les enfants pouvant se voir lors du temps de sortie à l'extérieur.

Des temps d'échanges et festifs peuvent être mis en place avec le directeur et les animateurs du groupe des 4 – 5 ans afin d'avoir des temps en commun pour des moments tel que le carnaval.

La prise de contact est récente et demande encore à être affinée pour avoir plus de relations.

Depuis peu, nous savons que l'accueil de loisirs doit déménager sur un autre site mais, malgré tout, nous garderons le lien avec le directeur. Le multi-accueil souhaite conserver ce partenariat pour des manifestations ponctuelles.

3) *La Protection Maternelle et Infantile (PMI)*

Ce lien avec la PMI est indispensable, leurs missions premières étant l'accompagnement des familles dans la prévention et la protection de l'enfant. Notre rôle est d'être en lien pour permettre à ces familles de trouver un soutien à la parentalité, un mode de garde et d'épanouissement pour leurs enfants.

4) Nous avons le projet de créer un partenariat avec l'école de musique, ainsi qu'avec les différentes écoles maternelles de la commune.

5) Les échanges quotidiens avec les familles sont essentiels et si besoin, nous pouvons les conseiller et les orienter vers d'autres acteurs de la petite enfance (psychomotriciens (es), orthophonistes ou autres...).

Depuis 2021 et la loi EGalim, les structures ont obligation de limiter au maximum l'utilisation du plastique dans leur fonctionnement, ce qui nous amène à réfléchir sur le changement de la vaisselle pour les enfants. En effet, les verres, assiettes et ramequins étant en plastique, la structure va devoir évoluer dans sa pratique pour arriver à un renouvellement de la vaisselle. L'achat de biberons en verre a permis une évolution vers ces pratiques.

De plus, les professionnelles sont attentives aux commandes de jeux et, pour rentrer dans cette dynamique, ont aussi fait le choix d'acheter des jeux écoresponsables, soit en bois, soit en matière bio.

Le recyclage de matières de récupération ou matières naturelles fait aussi partie de la démarche et permet aussi aux familles d'être inscrites dans ce processus en participant de manière active.

PROTOCOLE D'ALLAITEMENT



Pour la maman qui aura choisi de poursuivre l'allaitement maternel pendant le temps de garde de son enfant à l'extérieur, voici les précautions pour préparer un biberon de lait maternel.

Le lait maternel est l'aliment idéal pour votre enfant

- **Gestes recommandés avant toute préparation**
 - Bien se laver les mains
- **Nettoyage du matériel, biberon et tire-lait**

Avant toute première utilisation :

Laver le biberon et ses accessoires ainsi que le tire-lait à l'eau chaude additionnée de liquide vaisselle.

Au quotidien et après utilisation :

Nettoyer le tire-lait après chaque utilisation à l'eau chaude additionnée de liquide vaisselle.

Bien rincer et faire sécher sans essuyer.

Vider le lait restant du biberon si besoin.

Nettoyer le biberon de réception du lait maternel et ses accessoires à l'eau chaude additionnée de liquide vaisselle avec un écouvillon.

Bien rincer.

Vous pouvez éventuellement ébouillanter le biberon et ses accessoires ainsi que le tire-lait pour une stérilisation (éviter la stérilisation à froid).

Si vous avez un lave-vaisselle, il faut laver le biberon et ses accessoires sauf la tétine en caoutchouc en utilisant un cycle complet à 65°C.

Faire sécher sans essuyer.

- **Recueil du lait maternel**

- Se laver les mains
- Préparer votre matériel (biberon de réception, carré de coton...)
- S'installer confortablement
- Tirer le lait de l'un ou des deux seins selon le besoin

- **Conservation du lait maternel**

- Si le volume du lait recueilli est suffisant, fermer le biberon de réception et le stocker au réfrigérateur*
- Si le volume du lait recueilli n'est pas suffisant, il est possible de le recueillir en plusieurs fois

Ne pas verser le lait tiède dans le lait déjà réfrigéré, mais le mettre à refroidir au réfrigérateur avant de le verser dans le biberon de conservation initiale

- Noter la date et l'heure du 1^{er} recueil de lait sur le biberon, le nom et prénom de l'enfant si vous avez à le donner à la structure.
- Le biberon doit être stocké au réfrigérateur à une température de +4 °C immédiatement après le recueil du lait

* Vérifier la température de votre réfrigérateur et ne pas conserver le lait dans la porte du réfrigérateur qui n'est pas assez froide

- Le lait maternel doit être consommé dans les 48h après le premier recueil
- Le lait maternel peut aussi être congelé à - 18°C dès que vous l'avez recueilli.

Bien vérifier la température du congélateur (-18°C), ne pas stocker votre lait dans le freezer ou dans le compartiment à glaçons, et faire attention de ne pas trop remplir le biberon de stockage, le lait prenant plus de place une fois congelé.

- **Transport du lait maternel**

- Le biberon qui sera donné aux professionnelles de la structure de garde devra être transporté dans une glacière ou un sac isotherme avec un pack de réfrigération.
- Le transport ne doit pas excéder une heure et le biberon doit être remplacé dans le réfrigérateur à 4° C dès son arrivée dans la structure.

Les nom et prénom devront être inscrits sur le biberon afin qu'il n'y ait pas de confusion.